



לשכת סמנל"ל בכיר תנועה
 אגף הרכב ושירותי תחזוקה
 אגף א' רישוי ופיקוח
 רח' המלאכה 8, תל-אביב
 ת.ד. 57031, ת"א 61570
 טלפון: 03-5657154
 פקס: 03-5613583
 מייל: levir@mot.gov.il
 תאריך: כ"ב/טבת/תשע"ח
 09/01/2018
 מס"ד: 16715517

אל: יבואני הרכב

תאריך: 09/01/2018	הסרת הגבלה לרכב לאחר ביצוע הקריאה החוזרת	הוראת נוהל מס' 152
-------------------	--	--------------------

1. מבוא:

- א. מטרת הוראת הנוהל מתן אחריות וסמכות ליבואני הרכב להסרת הגבלה של קריאה חוזרת (RECALL) לכלי רכב שלא ביצעו את הקריאה החוזרת במועד שנקבע בתקנה 306 א', ב'.
- ב. הסמכות שניתנת ליבואני הרכב על הסרת ההגבלה איננה מהווה הסמכה לחידוש רישיון הרכב.
- ג. יבואן הרכב הישיר יוכל לטפל ולצפות רק בקריאות חוזרות השייכות לו.
- ד. בשלב הראשון יבוצע הפעלה ניסיונית (פיילוט) מול 4 יבואני רכב, יופקו לקחים במידה והיה ותתבצע הרחבה לכלל יבואני הרכב הישירים.

2. הבסיס החוקי:

- 2.1 חוק רישוי שירותים ומקצועות ענף הרכב התשע"ו – 2016, פרק א' מטרות והגדרות.
"תקלה בטיחותית סדרתית" –
 תקלה סדרתית ברכב הקשורה לפעולת הרכב, שלדעת יצרן הרכב עלולה לגרום סיכון בטיחותי למשתמשים בו או לכלל הציבור ולפיכך, הודיע עליה היצרן, למעט יצרן שהוא בעל רישיון לייצור רכב ושיווקו.
- 2.2 תקנה 306 (א) (ב) – "לא תחדש רשות הרישוי רכב שנמסרה לבעליו הודעה כאמור (סעיף 50 לחוק רישוי שירותים ומקצועות הרכב התשע"ו – 2016 + סעיף 16 (ג) לצו הפיקוח על יבואני רכב) אם חלפו יותר משישה חודשים מיום שנמסרה לו ההודעה והוא לא תוקן בהתאם להנחיות יצרן הרכב, ובלבד שרשות הרישוי הודיעה על כך בכתב לבעל הרכב 45 ימים לפחות לפני תאריך חידוש הרישוי".
- 2.3 תקנה 306 (א) (ג) – "לא תעביר רשות הרישוי את הבעלות ברכב שרישיונו לא חודש כאמור בתקנת משנה (ב) והגבלת העברת הבעלות נרשמה ברישיון הרכב לפי תקנה 277 (10) מ-19/4/17".

3. הגדרות:

"רשות הרישוי" – עובד משרד התחבורה שמונה כדין להיות סגן מנהל כללי לתנועה במשרד התחבורה, לרבות עובד ציבור אחר, שהוא אצל לו מסמכותו כרשות הרישוי לשטח המדינה כולה או לחלק ממנו.

"יבואן ישיר" – מי שעוסק בייבוא רכב ושיווקו ומייבא כלי רכב בהתאם להסכם יצרן רכב במדינת חוץ והוא בעל רישיון לפי סעיף 44.

"הגבלה" - כלי רכב שלא ביצע את הקריאה החוזרת הבטיחותית במועד שנקוב בתקנה 306 א', ב', ג' נרשמה לו הגבלה ברישיון הרכב, כך שלא יוכל לחדש רישיון ולבצע העברת בעלות עד אשר יבצע את התיקון כמתבקש בפועל.

"הסרת הגבלה" - רכב שהוגבל כמפורט בסעיף קודם, אשר ביצע את תיקון הקריאה חוזרת ודווח עליו ליבואן הישיר, הסמכות והאחריות לביטול ההגבלה הינה על יבואן הרכב הישיר ע"י מי שהוסמך לכך.

4. הגורמים המעורבים:

משרד התחבורה: אגף הרכב, אגף הרישוי, אגף מערכות התקשוב.
יבואני הרכב: נציג/ה שאושר והוסמך לדווח הסרת הגבלה במערכת התפעול לקריאות החוזרות.

5. שלבים לאישור יבואן ישיר לדווח הסרת הגבלה:

עם פרסום נוהל זה האחריות לבצע הסרת הגבלה לכלי רכב שהוטלה עליהם הגבלה עקב אי ביצוע הקריאה החוזרת בזמן שהוקצב בתקנה (6 חודשים) הינה על יבואן הרכב הישיר.

6. מרכזת קריאה חוזרת:

לקבלת היתר שימוש בטוקן לצורך ביטולי הגבלה ברישיון הרכב עקב קריאה חוזרת עליכם להעביר את הטפסים הבאים:

6.1 טופס בקשה לקוד אישי – נספח 1 (אין למלא סעיף 4)

6.2 תצהיר חתום על ידי עו"ד – נספח 2

6.3 צילום ת.ז.

6.4 טופס אישור רכישת כרטיס מחב' קומדע – נספח 3.

את המסמכים הבאים עליכם להעביר למרכזת קריאות חוזרות בדוא"ל – levir@mot.gov.il

7. מתן הרשאות למשתמשים:

7.1 רכישת טוקן מחב' קומדא בטל' 03-6485255

7.2 חשבון לתשלום – ישלח ליבואן הרכב הישיר עבור רישיון שימוש בטוקן.

7.3 בדיקה ואישור הבקשה בהיבט אבטחת מידע – גב' שוש מן mann@mot.gov.il

7.4 הדרכה – מרכזת קריאות חוזרת תתאם עם הנציגים המאושרים של יבואני הרכב הדרכה על המערכת התפעולית על כל היבטי אבטחת המידע.

7.5 המכשיר טוקן ישלח מחברת "קומדע" לאגף תקשוב.

7.6 לצורך הפעלת הטוקן על היבואן לעמוד בהגדרות הטכניות כמפורט בנספח 4 – "דרישות תוכנה".

המשרד שומר לעצמו את הזכות לשנות את הדרישות בכל נקודת זמן לאור התפתחויות טכנולוגיות ואיומים ברשת.

8. יבואן הרכב:

8.1 נדרש לשלם עבור השימוש במערכות המשרד ושימוש בטוקן.

8.2 לאחר קבלת ההרשאה להפעלת טוקן חובה לתפעל את המערכת רק על ידי הנציג שאושר והוסמך לכך.

8.3 כאשר מוחלף/ת או מופסק/ת עבודתו/ת של המורשה במערכת, חובה על היבואן הישיר להודיע על סיום עבודתו/ו למרכזת קריאה חוזרת ולממונה לאבטחת מידע בכתב, ובמקביל להגיש טופס בקשה למשתמש/ת חדש שיוכל לתפעל את המערכת רק לאחר אישור משרד התחבורה.

8.4 תפעול המערכת על ידי יבואן ישיר:

8.5 הסרת ההגבלה תבוצע על ידי נציג יבואן הרכב שאושר על ידי אגף התקשוב.

הגישה למערכת היא באמצעות טוקן על תשתית האינטרנט כאשר כל משתמש צריך להזדהות מול מערכת באמצעות טוקן.

8.6 יש להקפיד על דיווח מדויק הן של מספרי הרישוי והן של מספרי השלדה בקובץ המתאים לטעינת המערכת, יש לוודא שההגבלה הוסרה.

8.7 דווח הביצוע יהיה בלוח זמנים של עד 24 שעות למערכת המחשוב לשם הסרת ההגבלה, יש להקפיד על נושא זה שימנע פניות מיותרות.

8.8 חידוש רישיון רכב – לאחר הסרת ההגבלה וקבלת אישור היבואן בדבר ההסרה, על בעל/ת הרכב לפנות לדואר או לחילופין למכונות השירות האוטומטיות המוצבות בסניפי רשת הסופרפארם לצורך הנפקת חידוש רישיון רכב או למענה הקולי של רשות הרישוי *5678 לשם הנפקת רישיון רכב חדש.

8.9 התחברות למערכת התפעול – נספח טכני מס' 4:
מפרט טכני בנספח לעיל המבהיר את הדרישות להתחברות למערכת מחשב של משרד התחבורה אשר על מחלקת השירות של היבואן לוודא כי הדרישות הטכניות מוכנות להתחברות בעמדת היבואן.

9. תיעוד – באחריות היבואן:

9.1 על היבואן לבצע תיעוד לנושא ניהול נושא "קריאה חוזרת" בכלל ובפרט להסרת הגבלות לכלי רכב שלא ביצעו במועד שניתן בחוק.

9.2 נתוני הסרת הגבלות יינתנו בכל עת שיידרש לכלי רכב שביצע את הקריאה חוזרת, הסרת הגבלה ותיעוד הביצוע על ידי המוסך (מוסך שירות).

9.3 המידע יהיה ממוחשב בחלוקה הבאה:

9.3.1 מס' קריאה חוזרת, תאריך ומהות התיקון.

9.3.2 טבלה בחלוקה יבואן ישיר, עקיף, יבוא אישי.

9.3.3 טבלה פרטנית לכל קריאה עפ"י החלוקה בסעיף הקודם.

10. בקרה:

- 10.1 משרד התחבורה אגף הרכב יבצע בקרה / פיקוח על התהליך של הסרת הגבלות אצל יבואני הרכב.
- 10.2 תדירות הבקרה תתבצע פעמיים בשנה באתר היבואן.
- 10.3 סיום הביקורת תופץ לנוגעים בדבר תוך 10 ימים.
- 10.4 ביצוע הביקורת ודיווח באחריות מרכזת הנושא באגף רישוי ופיקוח.

11. אחריות

אחריות לנוהל זה ועדכונו חל על מנהל אגף א' רישוי ופיקוח.

12. תחולה:

בתוקף מיום 1/1/18

בכבוד רב,
משה קירמאיר
מנהל אגף א' רישוי ופיקוח

העתקים:

- סמנל"ל בכיר תנועה	מהנדס אבנר פלור
- מנהל בכיר אגף הרכב	מר משה ויצמן
- מנהל בכיר אגף הרישוי	מר אפי רוזן
- מנהלת בכיר אגף התקשוב	מר צור אהרון
- הלשכה המשפטית	ער"ד דוד טמיר
- מנהלת חטיבת רכב ומערכות אגף התקשוב	גב' אלה דורפמן
- ראש תחום נהלי רישוי	גב' קטי מורלי
- ממונה אבטחה מידע במחשב	גב' מירי מגנזי
- ראש תחום מרכז מידע	גב' אתי סבן
- מרכזת תחזוקה שמאים תלונות וקריאה חוזרת	גב' חלי ברון
- סמנל"ל איגוד יבואני רכב	מר יהודה רוזן
- יוניון מוטורס, יוניברסל מוטורס, חב' דלק מוטורס, חב' סמל"ת	יבואני הרכב

- נספח 1 -

טופס בקשת קוד אישי למשתמש במחשב קריאה חוזרת - ריקול

אל: אגף תקשוב – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים.
לידי ממונה אבטחת מידע במחשב, באמצעות מרכזת תחזוקה, שמאים, קריאה חוזרת

1. זיהוי המשתמש

שם _____ מספר זהות | _____ | - | _____ |
(משפחה ופרטי) ס.ב. (יש למלא 9 ספרות, ולצרף
צילום תעודת זהות)

שם מקום העבודה _____ טלפון בעבודה: _____

ח.פ. יבואן _____ כתב הרשאה _____

מען מקום העבודה _____

שעות עבודה במחשב: משעה _____ עד שעה _____

מען בבית _____ טלפון בבית: _____

2. סטטוס משתמש חדש הקפאה
סיבת הקפאה _____
 סיום עבודה

3. מספר כרטיס COMDA המשויך לעובד/ת _____
תוקף כרטיס _____

למלא רק כאשר כבר קיים כרטיס לעובד.
4. מצורף תצהיר מקורי (בפני עורך דין) של העובד בו הצהיר כי אין לגביו רישומים פליליים
הנוגעים במישרין או בעקיפין לביצוע הפעילות המבוקשת במחשב תחבורה.

5. הריני החתום מטה מאשר כי אין לי מידע שיש בו כדי להטיל ספק במהימנותו של העובד שפרטיו
לעיל, לגביו מבוקשת הרשאת גישה למחשב.

תאריך	שם ותפקיד (קצין בטחון או עובד מינהלי בכיר הממונה על העסקת עובדים בחברה)	חתימה וחותמת החברה
-------	--	--------------------

6. אישור מרכזת תחזוקה, שמאים, קריאה חוזרת
הריני הח"מ מאשר בזאת כי בדקתי את כלל הטפסים שאכן מולאו כנדרש.

תאריך	שם ותפקיד	חתימה
-------	-----------	-------

- נספח 2 -

תצהיר

אני הח"מ _____, נושא/ת ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת בכתב כדלקמן:

1. אני עושה תצהיר זה בתמיכה לבקשתי לקבל הרשאת גישה למאגרים השמורים במחשב משרד התחבורה והבטיחות בדרכים (להלן – הרשאת גישה, המשרד - בהתאמה).
2. אני מצהיר/ה כי ככל הידוע לי, אין לי רישומים פליליים מכל מין וסוג שהוא, בכל שלב של טיפול, בגין עבירות שיש בהן כדי להשפיע על התאמתי לקבל הרשאת גישה.
3. אני מתחייב/ת להודיע לממונים עלי אם יחול שינוי כלשהו באמור בסעיף 2 דלעיל.
4. ידוע לי כי הרשאת הגישה ניתנת לי בין היתר בהסתמך על תצהירי זה וכי המשרד רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי לשלול את הרשאת הגישה אם ימצא כי הצהרה זו איננה נכונה.
5. אני מצהיר/ה כי זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

חתימה

תאריך

ביום _____ הופיע בפני עו"ד _____, מר/גב' _____ נושא ת.ז. _____ ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו וחתמה עליה לפני.

עו"ד,

נספח 3 -

תאריך _____

לכבוד

גב' קרין אדלמן

חברת קומדע

ג.ג.

באמצעות פקס: 03-6474206

הנדון: רכישת כרטיס token מחברת קומדע – לקוח של משרד התחבורה

פרוייקט מערכת קריאה חוזרת - ריקול

אנו החתומים מטה מעוניינים לרכוש _____ (יש לציין כמות) כרטיסי טוקן עבור (יש להקיף בעיגול) משתמש חדש / חידוש טוקן שפג / טוקן אבד נגנב / טוקן תקול

										שם חברה
										ח.פ.
										שם חברה ברשם החברות
			-							טלפון משרד
			-							טלפון נייד
										שם איש קשר
										מספר כתב הרשאה
										כתובת דואר אלקטרוני

חתימה

שם מזמין

לאחר ביצוע הרכישה מחברת קומדע יש לשלוח טופס זה במייל למרכזת תחזוקה שמאים וקריאה חוזרת חלי לוי

levir@mot.gov.il

- נספח 4 -

דרישות תוכנה בתחנת משתמש הקצה:

1. Microsoft Internet Explorer 10 ומעלה.

2. JVM (Java Virtual Machine).

3. Cookies are allowed by the Internet Browser.

כתובת האתר לעבודה ביישום:

<http://mfapps.mot.gov.il/rechev>

למשתמשים העובדים עם קו IP:

4. הגדרות DNS עבור אתרי ה-Web הבאים: mfapps.mot.gov.il כתובת IP 10.40.21.52 ו-

validator.mot.gov.il כתובת IP 10.40.21.53 בשרת DNS נגיש או בקובץ Hosts מקומי.

5. ניתן לצרוך את השירות אך ורק באמצעות כתובת ה IP שהוקצתה ללקוח ע"י המשרד.